

ወደ ቤተክርስቲያን እድገት የሚመሩ የእረኝነት ስልቶች

ኢየሱስ ክርስቶስ ለእኛ ብዙ ነገር ሆኗል። በተለያዩ ጊዜያት የተለያዩ መጠሪያዎችን ለራሱ ሰጥቷል። አንድ ጊዜ እርሱ መንገድ እውነት፣ ሕይወት እንደሆነ ተናግሯል። በር መሆኑንም ገልጿል። የሕይወት እንጀራና የዓለም ብርሃን እንደሆነም አውጇል።

በሌላም በኩል መልካም እረኛ ነኝ ብሏል።

መልካም እረኛ ነኝ ሲል ግን ምን ማለቱ ነበር? በዮሐ 10:11 ላይ እረኛ የሚለው ቃል ፖይሜን በሚል የግሪክ ቃል ይተረጎማል። ይህ ቃል ታዲያ በኤፌ 4:11 ጋር ከተጠቀሰውና እረኛ ከሚለው ቃል ጋር አንድ ዓይነት ነው።

እርሱም አንዳንዶቹ ሐዋርያት፣ ሌሎችም ነቢያት፣ ሌሎችም ወንጌልን ሰበኪዎች፣ ሌሎችም እረኞችና አስተማሪዎች እንዲሆኑ ሰጠ፤

ኤፌሶን 4:11

እረኛ የሚለው ቃል መጋቢ ከሚለው ቃል ጋር ተወራራሽ ነው። ጌታ በእርግጥ እያለ የነበረው “እኔ መልካም መጋቢ ነኝ” ነው። በመጽሐፍ ቅዱስ ውስጥ ኢየሱስ ራሱን እረኛ ወይም መጋቢ አድርጎ ጠርቶአል።

ኢየሱስ መልካም እረኛ ነኝ ብሏል። የተጠቀማቸው ስልቶች ታዲያ ምን ምን ነበሩ? በዮሐንስ ወንጌል በአስረኛው ምዕራፍ ላይ በተለይም ስለ መልካም እረኛ በጥልቀት ተናግሯል። ስልቶቹ ምን ነበሩ? መንገዶቹ ምንድን ናቸው? ኢየሱስን መልካም እረኛ ያደረጉትን ስልቶች እንደሚከተለው እንመለከታለን።

1. መልካም የእረኝነት ሰልት ከበጎቹ ፊት ቀድሞ መሄድን ይጠይቃል።

ለእርሱ በረኛው ይከፍትላታል፤ በጎቹም ... ይወስዳቸዋል።

ዮሐንስ 10፡3

በጎችን መምራት ማለት ምን ማለት ነው? ይህ ማለት በሕይወት አቅጣጫዎች ሁሉ ለእነርሱ በተግባራዊነት በመገኘት ከሕይወትህና ከአገልግሎትህ እንዲማሩ እድል መስጠት ማለት ነው። በጎችህ እንዲያደርጉት የምትፈልገውን ማናቸውንም ነገር በቅድሚያ አንተ አድርገው። አንተ አስቀድመህ ስታደርገው ካዩ ይከተሉሃል!

የቤተክርስቲያን አባላትን ሲጸልዩ ማየት የሚፈልግ መጋቢ በተግባር ወደ ጸሎት ሊመራቸው ይገባል። የመሪነት ስፍራውን በጎቹ ማየት ሲጀምሩ የቆሙበት መሠረት አስተማማኝ እንደሆነ ይሰማቸዋል። መጥፎ መጋቢ ግን በቤቱ ይቀመጥና አባላቱ ብቻቸውን ወደ ጸሎት እንዲሄዱ ይልካቸዋል።

በእኛ ቤተክርስቲያን ውስጥ አባላቱ እንዲያደርጉ የምፈልገውን ሁሉ በቅድሚያ እኔ ለማድረግ እሞክራለሁ። የቤተክርስቲያናችንን የምድር ቤት መሥራት በጀመርንበት ወቅት ለሚያስፈልጉት ማሸኖች ሁሉ ወጪ ማውጣት ለእኛ ከባድ ነበር። ራሳችን መቆፈር ነበረብን። የቤተክርስቲያናችንን መላ አባላት እርዳታ የሚሻ ነበር። በመሆኑም ወደ ታች አጥልቀን መቆፈር አስፈለገን። ከጉድጓዱ ውስጥም በብዙ ቶን የሚገመት ቀይ አፈር ማውጣት ነበረብን።

ይህንን ቁፋሮ ለተወሰኑ ሰዎች ኃላፊነት መስጠት እችል ነበር፤ ሆኖም ግን ራሴው መቆፈርና አፈሩንም ለማጋዝ ወሰንሁ። ውሳኔዬም ብዙዎችን አባላት አነሣሥቶ በሥራው ውስጥ ተሳታፊዎች አደረጋቸው።

የዩንቨርሲቲ ተማሪዎች፣ የሕግ ሠራተኞች፣ ዶክተሮችና ነጋዴዎች ሁሉ የሥራው ተባባሪ ሆኑ። በሙሉ ኃይላቸው ይሠሩ ነበር። ያ ለምን ሆነ? ምክንያቱ እረኞቸው የመሪነት ስፍራውን በመያዙ ነው።

ዳዊትን በሕዝብ ዘንድ ተወዳጅ ያደረገው ምን እንደሆነ አስተውል።

ነገር ግን በፈታቸው ይወጣና ይገባ ስለ ነበረ እስራኤልና ይሁዳ ሁሉ ዳዊትን ወደዱ።

1ኛ ሳሙኤል 18፡16

የእስራኤልሕሐዝብ ሁሉ ዳዊትን ለምን ሊወዱት ቻሉ? መልሱ ቀላል ነው። ተግባራዊ በሆነ መልኩ በፊታቸው መውጣትና መግባት ስለቻለ ነው።

አንዳንድ ጊዜ በየቀኑ ረጅም የጾምና የጸሎት የሌሊት ጊዜያትን እናሳልፋለን። በየምሽቱ በፕሮግራማችን ምን ያህል ሰዎች እንደሚካፈሉ ብታውቅ ትገረማለህ። ለአባሎቹ እኔም እንደ እነርሱ ምን ያህል በጾምና በጸሎት እንደምፈተንና እንደምቸገር እነግራቸዋለሁ፤ እነርሱም ይህን መስማት ያስደስታቸዋል። እረኛ ራሱን ከበጎች ጋር እንደሚያነጻጽር በጎች ራሳቸውን ከእረኛቸው አንጻር ማየት ያስደስታቸዋል።

መሪነት እጅግ መንፈሳዊ ነው። ሰዎች ምንም እንኳን በአካል ባያዩህም በመንፈስ ይከተሉሃል። በጎች እረኛቸውን የሚመስሉበት ምስጢራዊ መንገድ አለ። ያም በመንፈስ መከተል ነው።

ከበጎችህ ፊት ቀድመህ ሂድ። እንደ “ልዩ ሰው” ማለትም እንደ ልዕለ ኃያል ሰው ሆነህ አትንቀሳቀስ። “ራሳቸውን እጅግ የሚያገዝፉ” ዓይነት ሰዎች በእርሻው ሜዳ ውስጥ ያን ያህል ቦታ የላቸውም። እውን በሆነው የበጎች ዓለም ውስጥ “እውን ያልሆኑ መሪዎች” ስፍራ ሊኖራቸው አይችልም።

2. በጎችን በስማቸው ማወቅ አንድ የእረኝነት ስልት ነው።

የራሱንም በጎች በየስማቸው ጠርቶ ይወስዳቸዋል።

ዮሐንስ 10:3

የበጎችህን ስም ለይተህ ማወቅ ይኖርብሃል። የእያንዳንዳቸውን ስም በሚገባ ማወቅና በስማቸውም መጥራት ይጠበቅብሃል። ማንም በቁጥር መታወቅ አይፈልግም! ማንም “ታዲያስ!” “እዚያ ጋር! መባል አይሻም።

በየቀኑ አዳዲስ ሰዎችን ልትተዋወቅ ያስፈልጋል። ስማቸውን በሚገባ እስክታውቀው ድረስ መጠየቅህን አታቋርጥ። አንድን ሰው ስሙን እስክይዘው ድረስ ሰባት ጊዜ ብጠይቅም አያሳፍረኝም። በግህን በስም ማወቅ ስትጀምር አስፈላጊ የሆነ መንፈሳዊ ትስስር ይፈጠራል።

3. ድምፅህ በበጎችህ እንዲታወቅ ማድረግ የመልካም እረኝነት ስልት ነው።

... በጎቼም ድምፁን ያውቃለሁና ይከተሉታል፤ ከሌላው ግን ይሸሻሉ እንጂ አይከተሉትም።...

ዮሐንስ. 10፡ 4-5

ሰዎች የእረኛቸውን ድምፅ እንዴት ያውቃሉ? አንተስ የሌላውን ድምፅ የምታውቀው እንዴት ነው? ከጊዜ ወደ ጊዜ ድምፃቸውን በመስማት አይደለምን? ስለዚህም መልካም እረኛ በጎቼ ድምፁን እስኪያውቁ ድረስ ደጋግሞ መናገር ያስፈልገዋል።

በቤተክርስቲያኔ ውስጥ ሁልጊዜ እሰብክለሁ። ብዙውን ጊዜ እንግዳ ሰባኪያን አይኖሩኝም። በእንግዳ ሰባኪያን አምናለሁ፤ ሆኖም ለበጎቼ ምርጥ ሰባኪ ብዬ የማስበው ራሴን ሲሆን ምክንያቱ ደግሞ እረኛቸው ስለሆንሁ ነው።

ሴት ሕፃኗን ስትወልድ ጡቶቿ ለአዲሱ ሕጻን በወተት ይሞላል። እረኛም እንደዚሁ ነው። ለልጆቹ የሚሰጠው በቂ ቃልን በመንፈሱ ይሞላል። ለሕፃን ልጅ ከወላጅ እናቱ የበለጠ የጡት ወተት የለም። ተፈጥሮ በዚያ ዓይነት መንገድ አዘጋጅታዋለች። በመውለድህ ብቻ የምትመግበው ምግብ ተፈጥሮአዊ በሆነ መልኩ በራስህ ይዘጋጃል።

በጎችህ ድምፅህን ሲለማመዱ እንግዳ ድምፆችን አይከተሉም። ራስህን መጋቢ ብለህ የምትጠራ ከሆነ ተነሣና በጎችህን በቋሚነት መግብ። ሁልጊዜም ስበካቸው፤ ከልብህም አስተምራቸው። እነርሱም አድገው ሌሎችን የሚወልዱ ይሆናሉ።

በትዳር፣ በንግድ፣ በስኬትና በአጠቃላይ በሕይወት ዙሪያ ድምፅህን ማወቅ ይጀምራሉ። በጎችህ በተለያዩ የሕይወት ደርዞች ላይ ድምፅህን ብቻ መስማት ይሻሉ። የእውነተኛ እረኛ ድምፅ በበጎቹ ሕሊና ውስጥ ያቃጭላል። በመደበኛነትና በቀጣይነት በጎችህን የማትመግብ ከሆነ እውነተኛ እረኛ መሆንህን እጠራጠራለሁ።

4. በጎች ጋር አብሮ መቆየት ጥሩ የሆነ የእረኝነት ስልት ነው።

ሞያተኛ ስለ ሆነ ለበጎችም ስለማይገደው ሞያተኛው ይሸሻል።

ዮሐንስ 10፡13

ራሱን መጋቢ እድርጎ የሚጠራ የትኛውም መጋቢ ከአባላቶቹ ጋር መቆየት፣ መቀላቀል፣ ማውራትና ትኩረት መስጠት ይጠበቅበታል። ዳዊት እንዲህ አለ፡

እግዚአብሔርን አንዲት ነገር ለመገሰት እርስዋንም እሻለሁ በሕይወቴ ዘመን ሁሉ በእግዚአብሔር ቤት እኖር ዘንድ፤ እግዚአብሔርን ደስ የሚያሰኘውንም እይ ዘንድ፤ መቅደሱንም እመለከት ዘንድ።

መዝሙር 27፡4

ዳዊት በእግዚአብሔር ቤት መቆየት ይሻል። እንዲያውም ኑሮውን ሁሉ እዚያ ማድረግ ይፈልጋል። እንተ ግን ወደ ቤትህ መሄድን ትቸኩላለህ። በዚህ ዓይነት እንተ በእርግጥ የተጠራህ ነህን? ብዙውን ጊዜ ከአገልግሎት በኋላ ከመንጋው ጋር መደባለቅና ማውራት የማይፈልግ መጋቢ እውነተኝነቱን እጠራጠራለሁ። መጽሐፍ ቅጥረኛ ሰው እንደሚሸሽ ይናገራል። ይህ ማለት በፍጥነት ዞር ይላል! እንዲሁም ሰዎችን ማግኘት አይፈልግም ማለት ነው!

እንዲህ ዓይነት ሰዎች በቤታቸው እንግዶችን አይቀበሉም። ሁልጊዜም “የግል ነፃነቴን እሻለሁ፤ ነፃ መሆን እፈልጋለሁ” ወይም “ከዚህ ሁሉ ሰው ጋር መሆን አልችልም” “ለዚህ ሁሉ ሰው አላበስልም” ሲሉ ይደመጣሉ። ሆኖም ኤጲስ ቆጶስ “እንግዶች ተቀባይ” (1ኛ ጢሞቴዎስ. 3፡2) እንዲሆን እንዲገባው አስታውሱ።

5. በጎችህን ማወቅ ጥሩ የእረኝነት ስልት ነው።

የራሴን በጎች አውቃለሁ የራሴም በጎች ያውቋኛል፤

ዮሐንስ. 10፡14

በጎችህን ማወቅ ማለት ስማቸውን፣ የት እንደሚኖሩና የት እንደሚሠሩ ማወቅ ማለት ነው። ስለ ጤናቸው፣ ስለ ጓደኞቻቸውና ስለ ትምህርታቸው ማወቅ ነው። ተማሪዎች ፈተና ሲኖርባቸው ታውቃለህ። አባላትህ ስለ ቤተሰባቸው ማለትም ስለ ትጻር አጋራቸው እንዲሁም ከማን ጋር እንደሚኖሩ ታውቃለህ ማለት ነው።

የፋይናንስና የሥራ ሁኔታቸውንም ማወቅ ግድ ነው። በአጭሩ በሕይወታቸው አቅጣጫ ሁሉ ማወቅ የሚገባህን እወቅ። ማወቅ ማለት ማወቅ ነው! መርዳትና ተገቢውን ምክር መስጠት የሚቻልህ ስለ በጎችህ በዝርዝር ማወቅ የቻልህ እንደሆን ነው ።

ከዕለታት በአንድ ቀን አንድ መጋቢን ስለ አንድ በጉ እንዲህ ስል ጠየቅሁት። “አግብቷል?” “አላውቅም” ሲል መለሰልኝ።

“የት ነው የሚሠራው?” “የት እንደሚሠራ እርግጠኛ አይደለሁም።” ሲል ምላሽ ሰጠኝ።

“ባለፈው ሳምንት ወደ ቤተክርስቲያን መጥቶ ነበር?” “አላየሁትም” በማለት መለሰልኝ።

የትልቅ ቤተክርስቲያን መጋቢ ለእነዚህ ጥያቄዎች ተገቢ ምላሽ ባይሰጥ ምናልባት አያስገርም ይሆናል። ሆኖም ግን በትንሽ የመንደር ቤተክርስቲያን መጋቢ ሆኖ ግን ስለ በጎቹ ዝርዝር ነገር ማወቅ ካልቻለ ይቅርታ የለውም።

ወንድም እክሌ፤ መጋቢ እክሌ

ቀድሞ በሌላ ቤተክርስቲያን አባል የነበረ አንድ የቤተክርስቲያኔ መጋቢ አስታውሳለሁ። በአንድ የሰርግ ሥነ ሥርዓት ላይ ከቀድሞው ዋና መጋቢው ጋር ተገናኘ። ዋና መጋቢውም፤ “ወንድም እገሌ፤ ካየሁህ ረጅም ጊዜ ሆኖኛል፤ ባለፈው እሁድ ቤተክርስቲያን መጥተህ ነበር?” ሲል ጠየቀ።

ወንድም እገሌ (በእኔ ቤተክርስቲያን ውስጥ መጋቢ የሆነው) ፈገግ አለና “አይ! መጋቢ አልመጣሁም” አለው። ይህ ዋና መጋቢ ይህ ወንድም በቤተክርስቲያኑ ውስጥ መካፈል ካቆመ ረጅም ጊዜ እንደሆነው አላወቀም። ከዚያም አልፎ ይህ ግለሰብ በሌላ አገልግሎት ውስጥ መጋቢ ተደርጎ እንደተሾመ እንኳ አያውቅም። ምንኛ አሳዛኝ ነገር ነው!

ኢየሱስ መልካም እረኛ በጎቹን ያውቃል ብሏል። እግዚአብሔር ሃያ ሰዎችን እንድትጠብቅ ከሰጠህ እያንዳንዳቸውን ለማወቅህ እርግጠኛ ሁን። አንዳቸውም ከእጅህ እንዳያመልጡ ተጠንቅ። ኢየሱስ እንዲህ ብሏል፤ ከእነርሱ ጋር በዓለም ሳለሁ የሰጠኸኝን በስምህ እኔ

እጠብቃቸው ነበር፤ ጠበቅኋቸውም መጽሐፉም እንዲፈጸም ከጥፋት ልጅ በቀር ከእነርሱ ማንም አልጠፋም። (ዮሐ. 17:12)። አንዱም በግ እንዳይጠፋ ታዳጊ መጋቢያንና እረኞችን መያዝ አስፈላጊ ነገር ነው።

እግዚአብሔር ስለ እያንዳንዱ የጠፋ በግ ይጠይቀናል። እግዚአብሔር የሰጠህን በጎች ጠብቅ።

6. ጥሩ የሆነ የእረኝነት ስልት ለበጎቹም የሚታወቅ ነው።

መልካም እረኛ በጎቹ ስለ እርሱ እንዲያውቁ ሕይወቱን ግልጽ ያደርጋል። በጎች በእረኛቸው ሕይወት ይሳባሉ። ለበጎችህ ምስጢራዊ አትሁንባቸው። በጎችህ ምን ያህል ተግባራዊ ሕይወት እየመራህ መሆንህን እንዲሁም እነርሱ ከሚገጥማቸው ችግርና ፈተና ጋር የሚመሳሰል ነገር እንዳለህ ይረዳ።

7. ጥሩ የሆነ የእረኝነት ስልት የቤተክርስቲያንን የቤተሰብ አባላት በጋራ አስተሳስሮ የሚጠብቅ ነው።

ከመጋቢ ጥሪ ውስጥ ዋነኛው ባሕርይ ብዙ ሰዎችን ለዓመታት ይዞ የመቆየት ችሎታ ነው።

ሰዎችን ለረጅም ጊዜያት ይዘህ በቆየህ መጠን አንዱ በአንዱ እግር ላይ የመተካት ሁኔታ ይጨምራል። የቤተሰብ ግጭት ይነሣል። ወንድም በወንድሙ ላይ፣ እጎችም በእጎቷ ላይ ትነሣለች።

ሁሉንም በጋራ መጠበቅ የሚችለው መልካም መጋቢ ነው። የእረኝነት ስጦታ በአንድ ቤተክርስቲያን ውስጥ ያሉትን ቀጣሪና ተቀጣሪ እንኳ በጋራ ያያይዛል። በእረኛው ላይ ያለው ቅባት ሽማግሌዎችን ከወጣቶቹ ጋር በአንድ ክፍል ውስጥ ይጠብቃል። የተጋቡትን ካልተጋቡት ጋር በመልካም መንፈስ ያስተሳስራል።

ቤተክርስቲያን በምታድግበት ጊዜ እንኳ እንደ ጠላት የሚተያየትን በአንድ ጣራ ስር በጋራና በስምምነት እንዲያመልኩ ያደርጋቸዋል።

አበዳሪውን ከተበዳሪው ጋር እርስ በእርሳቸው ሳይሻኮቱ በአንድ ማሰማሪያ ውስጥ የሚያቆያቸው ጥሩ የሆነ የመጋቢነት ስልት ነው

::

እረኛ ያልሆነው በጎቹም የእርሱ ያልሆኑ ሞያተኛ ግን ተዘጋ ሲመጣ ባየ ጊዜ በጎቹን ትቶ ይሸሻል፤ ተዘጋም ይኮኑታቸዋል በጎቹንም ይበትናቸዋል።

ዮሐንስ 10:12

8. የመልካም እረኝነት ስልት በጎቹ ተኩላ ሲመጣባቸው ማስተዋል ነው።

እረኛ ያልሆነው በጎቹም የእርሱ ያልሆኑ ሞያተኛ ግን ተዘጋ ሲመጣ ባየ ጊዜ በጎቹን ትቶ ይሸሻል...

ዮሐንስ 10:12

መጽሐፍ መልካም እረኛ ተኩላ ሲመጣ ያያል ይላል። የሕዝቡን ችግር መመልከት ይችላል። ደግሞም ኃላፊነት ይሰማዋል። የትምህርት ቤት ፈተና ላይ ሲሆኑ ያውቃል፤ የጋብቻ ችግር ሲገጥማቸውም ያውቃል።

ንግዳቸውም “በአስቸጋሪ ጊዜያት” ውስጥ ሲያልፍ ያውቃል። በጎቹ በፈተናቸው ሲወድቁ፤ ከሚወጡት ሲለዩ፤ ወዲያው የተስፋ መቁረጥ ተኩላ ወደ ሕይወታቸው ማጣቱ አይቀርም። መልካም እረኛ ተኩላውን ማየት የሚችል ሆኖ ተግባራዊ እርምጃ የሚወስድ ነው።

9. የመልካም እረኝነት ስልት በጎችን ከምርኮ መታደግ ነው።

...ተዘጋም ይኮኑታቸዋል በጎቹንም ይበትናቸዋል።

ዮሐንስ 10:12

መጋቢያን ሆይ፤ ተነሱና ለበጎቻችሁ ጸልዩ! ፍላጎታቸውን አጢናችሁ አገልግሏቸው። ከሰብከት በተጨማሪ ከጥንቆላ፤ ከአጋንንትና ከበሽታ ነጻ እንዲወጡ ጸልዩላቸው።

ሰዎች በመጋቢዎቻቸው ሊጸለይላቸው ይወዳሉ። ጸልይላቸው፤ በዘይትም ቀባቸው። ይህንን መበረታታትና አገልግሎት ይሹታል።

10. መልካም የእረኝነት ስልት ለእግዚአብሔር ሥራ ራስህን መስጠት ነው።

መልካም እረኛ እኔ ነኝ። መልካም እረኛ ነፍሱን ስለ በጎቹ ያኖራል።

ዮሐንስ 10:11

መልካም እረኛ ራሱን ለበጎቹ መስዋዕት ያደርጋል። መጥፎ እረኛ ግን ራሱን እሁድ እሁድ ለሁለት ሰዓታት ብቻ ይሰጣል። ሁልጊዜም ከሕዝቡ መካከል ቶሎ መለየት ይፈልጋል።

አንዲት ሴት ጥሩ ሚስት መሆንን ካሰበች፣ ራሷን ሙሉ ለሙሉ ለባሏ መስጠት አለባት። ጥሩ ሐኪም መሆን ካሻህ ራስህን ሙሉ ለሙሉ ለሕክምና ሞያ መስጠት ይኖርብሃል። በተመሳሳይም ጥሩ እረኛ መሆን ከፈለግህ ከፍ ላለው የእረኝነት ቢሮ አገልግሎት ራስህን መስጠት ይኖርብሃል። ይህ ደግሞ እስከ መጨረሻው ሰዓት ድረስ ልትከውነው የተገባ ነው።

ምርጥ የሆነውን የእረኝነት ስልት ለመጠቀም ወስን። ለዚህ ሥራ ራስህን ሳትቆጥብ ስጥ። በጥቂት ጊዜ ውስጥም ታላቅ ቤተክርስቲያን ይኖርሃል።

ክፍል 4

**የቤክርስቲያን እድገትና ጥበብ ያለው
የገንዘብ አስተዳደር**

ቀልጣፋ የቤተክርስቲያን የገንዘብ አስተዳደር ወደ ቤተክርስቲያን እድገት እንዴት እንደሚመራ

የቤተክርስቲያን የገንዘብ አያያዝ የቤተክርስቲያን እድገትን በእጅጉ ይወስነዋል። የቤተክርስቲያን ገንዘብ አያያዝ ሕዝብ እምነቱን እንዲጥልብህ ወይም መተማመን እንዲያጣብህ ሊያደርግ ይችላል። በሌላ አነጋገር፣ ማኅበረ ምዕመንህ በእምነት ሊያደርግ ይችላል። በሌላ አነጋገር፣ ማኅበረ ምዕመንህ በእምነት በሚሰጠው መባ አጠቃቀም ይመዝንሃል። ስጦታዎች ለበጎ ነገር እንደዋሉ ከተገነዘቡ መሰጠታቸው ይጨምራል። አንተም ገንዘቡን በአግባቡ ካዋልኸው ብልህ መሪ መሆንህን ይገነዘባሉ። የቤተክርስቲያን አባላት ደግሞ እንደ ብልህ መጋቢ እንጂ እንደ ሞኝ ሊመለከቱህ አይገባም። ብልህ ሰው መሆንህን ካዩ ደግሞ ተጨማሪ ገንዘብ እንድትቆጣጠር ከመስጠት ወደ ጌላ አይሉም።

እያንዳንዱ የቤተክርስቲያን እድገት ስልት ገንዘብ ይፈልጋል። ስብሰባዎችንና የጽሞና ጊዜያትን ለማዘጋጀትም ገንዘብ አስፈላጊ ነገር ነው። የቴሌቪዥንና የሬዲዮ አገልግሎት መስጠትም እንደዚሁ ያለ ገንዘብ አይሞክርም። ለወንጌል ስርጭት፣ ለጀማ ስብከቶችና ለቁርስ ሰዓት ስብሰባዎች ሁሉ ገንዘብ ያስፈልግሃል። ያለ በቂ ገንዘብ ደግሞ አብዛኛዎቹ ሕልሞችህና ራዕዮችህ በውስጥህ ይሞታሉ።

የገንዘብ አያያዝ ቁልፎች

1. ገንዘብ አያያዝ ብዙ ጥበብ ይፈልጋል። የቤተክርስቲያንህን ገንዘብ ለማስተዳደር በገሃዳዊው ዓለም ያለውን መርህ መጠቀም ያስፈልግሃል።
2. የገንዘብ ጉዳይን በጣም መንፈሳዊ ማድረግ በቤተክርስቲያን ውስጥ ዋነኛ የፋይናንሳዊ ግራ መጋባት ምንጭ ነው።

3. የቤተክርስቲያን ተቀጣሪ ሠራተኞች ግብር መክፈል ይኖርባቸዋል። ቤተክርስቲያን ግብር አትከፍልም። ሆኖም ግን ቤተክርስቲያን ውስጥ የሚሠሩ ግለሰቦች ግብር መክፈል ይኖርባቸዋል። ቤተክርስቲያንም በአትራፊ ሥራ ላይ ከተሰማራች ካገኘችው ገቢ ላይ ግብር መክፈል ይኖርባታል።

በሌላ አባባል፣ ቤተክርስቲያን ካገኘችው መባ፣ አሥራትና ስጦታ ግብር አትከፍልም። ሆኖም ግን ከእርሻ፣ ከሱቆች እና ከሌሎች የምታገኘውን የገቢ ግብር መክፈል ይኖርባታል። ግብር መክፈልን መንፈሳዊ አታድርግ።

4. እዳን አስወግድ። ምንም እንኳ ይህ አባባል ቀላል ቢመስልም በማንኛውም አገልግሎት ውስጥ ልመክረው የምወደው የከበረ ነገር ነው። እዳዎች ብዙ ቤተክርስቲያናትን አዘግተዋል። እዳዎች ብዙ መጋቢያንን ወደተሳሳተ የብልጽግና ሕይወት መርተዋቸዋል። በእዳ የመጡ ነገሮች መጋቢዎችን ከአቅማቸው በላይ እንዲንጠራሩ አድርጓቸዋል። ብዙዎች መበደር ከሚገባቸው በላይ ተበድረው በእዳ ተዘፍቀዋል። ሳትበደር መበልጸግ ይቻላል።

5. ቅጥር ስትፈጽም በጥበብና በጥንቃቄ ይሁን። ብዙ ሠራተኞችን በቀጠርህ መጠን ብዙ ገንዘብ መክፈል ይጠበቅብሃል። እንዲህ የሚል አባባል አለ “በጥቂት ውስጥ ደስተኝነት አለ።” ብዙ ሥራዎችን በጥቂት ሠራተኞች መሸፈን ይቻላል። ብዙ ሥራን በጥቂት፣ ነገር ግን በባለ ሞያ ሠራተኞች መሸፈን ይቻላል።

6. በአገልግሎትህ ውስጥ ብዙ ሠራተኞችን መቅጠር የከበረ ነገር አይደለም። እግዚአብሔር ሥራ እንድትፈጥር ሳይሆን ነፍሳትን እንድትማርክ ጠርቶሃል።

7. አስቀድመህ በጊዜ የቤተክርስቲያን ሕንፃ ሥራ ንደፍ። የቤተክርስቲያን ሕንፃ ሥራ ስትነድፍ፣ ፋይናንስህ ማደግ ይጀምርና ማከናወን የምትችለውም ነገር ከመብዛቱ የተነሣ ትደነቃለህ። የሕንፃ ንድፍህን ከመጀመርህ በፊት የተጋነነ ገንዘብ መጠበቅ አይኖርብህም። የሕንፃ ፕሮጀክት ንድፍህ በአገልግሎትህ ለፋይናንስ ታማኝነትህ ማስረጃ ነው።

8. ከአገልግሎትህ እጅግ የሚበልጥ ፕሮጀክት መቅረጽ የለብህም። ፕሮጀክትህ የማትጨርሰው ዓይነት ከሆነ የቤተክርስቲያን አባላትህ በዚህ ማለቂያ በሌለው ፕሮጀክትህ ተስፋ ሊቆርጡ ይችላሉ።
9. በሰው ፊት ማራኪ የሆኑ የገንባታ ንድፎች የእግዚአብሔር ሐሳብ የሌለባቸው ይኖራሉ። የሚያሳዝነው ነገር ብዙዎቹ ታላላቅ ሕንፃዎች ከተፈጸሙ በኋላ ግማሽ ድረስ እንኳ ሳይሞሉ ይችላሉ። አንዳንዶቹ የቤተክርስቲያን ሕንፃዎች የሚሞሉት በምርቃታቸው ቀን ብቻ ነው።
10. ታላላቅ የቤተክርስቲያን ገንባታ ንድፎች ዋና መጋቢውን በእጅጉ ያስጨንቃሉ። እነዚህ በታላቅ ጭንቀት ውስጥ ያሉ መጋቢያን ታላቅ የሆነ የገንዘብ ፍላጎት ውስጥ ስላሉ በአብዛኛው ስብከታቸው ስለ ፋይናንስ ይሆናል።
11. ከመጋቢው ፍላጎት በፊት የሕዝቡን ፍላጎት አሟላ። ለምሳሌ፣ የዋና መጋቢውን ቤት ከመሥራትህ በፊት የቤተክርስቲያንን ሕንፃ ማቆም ይኖርብሃል። የቤተክርስቲያን ሕንፃ መቆሙን አባላት ማየት ሊጀምሩ ከፍተኛ መተማመንን ከማዳበራቸውም በላይ ለመስጠትም ይነሣሃሉ።
12. የቤተክርስቲያን አባላት መጋቢያቸው ምርጥ የሆነውን መኪና ይገዛ ዘንድ ሊያበረታቱት ይችላሉ። ብዙ አባላት ስለ መጋቢያቸው ብልጽግና የተደባለቀ ስሜት አላቸው! በአንድ በኩል ደስ ሲላቸው፣ በሌላ በኩል ግን ገንዘባቸው በሚገባ ስፍራ ላይ መዋሉን ይጠራጠራሉ።
13. እንደ መጋቢ ሁልጊዜ የበረከትህን ምንጭ ሁሉ መገለጽ ስለማትችል ያለህን ሁሉ መገለጥ አይኖርብህም።
14. የመጋቢንና የቤተክርስቲያንን ገንዘብ ለይ።
 1. የቤተክርስቲያንን እና የመጋቢን ገንዘብ መለየት አስፈላጊ ነገር ነው። ግልጽ የሆነ መስመር ሊሰመርበት ያስፈልጋል።

2. ምንም እንኳን የቤተክርስቲያኗ መሥራችና መሪው መጋቢው እንደሆነ ጥያቄ ባይኖረውም አሥራትና ስጦታ የቤተክርስቲያኗ እንጂ የእርሱ የግል ንብረት አይደለም። ስለዚህም መጋቢው የቤተክርስቲያኗን ገንዘብ በፈለገ ጊዜ እንደወደደ መጠቀም አይችልም።
3. መጋቢው የቤተክርስቲያኑን አሥራትና ስጦታ ወደ ግሉ የሂሳብ መዝሙርገብ ማስገባት የለበትም። ስጦታዎች ወደ መጋቢው ቤት መግባት የለባቸውም። የቤተክርስቲያኑን ገንዘብ መጋቢው ባይቆጥር መልካም ነው። ይልቁንም የታመኑ ሰዎችን በዚያ ዙሪያ ሊሾም ይገባዋል።
4. መጋቢ ከቤተክርስቲያን በስጦታ ከሚሰበሰበው ገንዘብ በቀጥታ መውሰድ አይኖርበትም። ገንዘቡን እንደፈለግህ እንደምትወስድ የታየህ እንደሆን መርህ የሌለህ ሌባ ተደርገህ ትቆጠራለህ።
5. በኋላ እክፍላለሁ ብለህ ከቤተክርስቲያን ገንዘብ አትበደር።
6. በኋላ ይከፈለኛል በሚል እሳቤ የራስህን ገንዘብ ለቤተ ክርስቲያን ፕሮጀክት አታውል።

የመባ ስጦታን እንዴት ማስተዳደር እንደሚገባህ

የመባ ስጦታህን ከብክነት መጠበቂያ ዘዴዎች:

- i. አስተናጋጆችን በመቆጣጠር የመባን ስርቆት ተከላክል።
- ii. ማንም እጆቹን ወደ መሰበሰቢያው ኮረጃ እንዳይከት አስተናጋጆች በሚገባ በሚታዩበት ይሁኑ።
- iii. ጸጉረ ልውጥ ሰው ገብቶ እንዳይሰርቅ በቂ የሆነ ጥበቃ አድርግ።
- iv. ገንዘብ የሚቆጥሩ ሰዎችንም ሁለት ሶስት ማድረግ ከገንዘብ ጥፋት ይታደጋል።
- v. አንድ ሰው ብቻ ከገንዘብ ጋር እንዳልቀረ አረጋግጥ። አንድ ሰው ብቻ ከቀረ ገንዘቡ ሊሰረቅ ይችላል።
- vi. የየቀኑ የተቆጠረውን ሂሳብ መመዝገቢያ ቅፅ ይኑርህ። በተጨማሪም ቢያንስ በሁለት ሰዎች መፈረም ይኖርበታል። ይህም ቅፅ ከባንክ ማስገቢያ ደረሰኝ ጋር ስምም መሆን ይኖርበታል።
- vii. ገንዘቡ ከተቆጠረም በኋላ አስተማማኝ ስፍራ መቀመጡን እርግጠኛ ሁን።
- viii. መባ በመጋቢው ቤት ውስጥ መቀመጥ አይኖርበትም! ምክንያቱም የቤተክርስቲያንን ገንዘብ በማባከን ሊከሰስ ይችላል።
- ix. ገንዘቡ ከተሰበሰበ በኋላ ሁልጊዜም ፈጥነህ ወደ ባንክ የማስገባት ልምድ ይኑርህ። ባንክ በምታስገባበት ጊዜና በተሰበሰበበት ጊዜ መሐል ገንዘብ ሊባክን ይችላል።

- x. የተሰበሰበው መባ ሁሉም 100% ባንክ መግባቱን አረጋግጥ።
- xi. የመባ ገንዘብ ባንክ ከመግባቱ በፊት ወስደህ አትጠቀም። ምክንያቱም ይህ ሂሳብን ከማዛባቱም በላይ ለብልሹ አሠራሮች መንገድ ይከፍታል። ገንዘብ የሚያስፈልግህ ከሆነ ግን ከመጠባበቂያ ገንዘብ ላይ የተወሰነውን አውጥተህ መጠቀም ትችላለህ።

በቤተክርስቲያን ውስጥ አስራትና መባ እንዴት ማሳደግ እንደምትችል

1. በአገልግሎት ላይ መባ ለመሰብሰብ በቂ ጊዜን መድብ።
2. በየጊዜው በቤተክርስቲያን ስለ መስጠት አስተምር። ሳምንታዊና መደበኛ የሆነ የመስጠት ትምህርት የመስጠትን ተነሣሽነት ይቀንሳል። አልፎ አልፎ የሆነ፣ ድንገተኛና የመንፈስ ቅዱስ ምሪት ያለበት የመስጠት ትምህርት ግን መስጠትን ያጎለብታል።
3. ለማግበረ ምዕመናኑ ፍትሐዊ የሆነ የገንዘብ አጠቃቀምን አሳይ። ገዢ የሚታይ የቤተክርስቲያን መጋቢያቸውን ኑሮ በገንዘባቸው እየደገፉ እንዳሉ ከተሰማቸው የመስጠት ፍላጎታቸው ይቀንሳል።
4. ሁልጊዜም ለቤተክርስቲያን አባላት በየጊዜው በቋሚነት የምንሠራቸውን ፕሮጀክቶችንን አሳውቃለሁ፤ ይህም እንዲነሣሠ ይረዳቸዋል።
5. መባ በምትሰበስቡበት ጊዜ በትንቢት መንፈስ ተነዳ። ምክንያቱም ሕዝቡ ገንዘብ በሚሰበሰቡበት ጊዜ ከሰዎች ብልሃት ይልቅ ለእግዚአብሔር ኃይል ምላሽን ይሰጣሉና ነው።
6. በየአገልግሎቱ ቢያንስ ሁለት ጊዜ መባ ሰብስብ። ምናልባት መጀመሪያ ሰዎች መባቸውን ለሁለት ከፍለው ይይዛሉ ብለህ ታስብ ይሆናል። ሆኖም ግን ከልምድ እንዳየነው በአንድ አገልግሎት ሁለት ጊዜ መሰብሰብ ገቢውን እጥፍ እንደሚያደርሰው ታይቷል። በተጨማሪም ወደ ቤተክርስቲያን ዘግይተው የሚመጡ አባላት ስላሉ እነርሱ መስጠት እንዲችሉ እድል መስጪያ መንገድ ነው።
7. ስለ አሥራት አስተምር።
8. አሥራትን ከቤተክርስቲያን አባልነት ጋር አያይዘው። በሌላ አባባል ሕዝቡ አሥራቱን ሲሰጥ የእውነተኛ የአባልነት መገለጫው መሆኑን አስገንዝብ።

9. በአሥራትና በሌሎች ስጦታዎች መካከል ያለውን ልዩነት በሚገባ አስቀምጥላቸው። አሥራት ከየትኛውም ስጦታ የሚለይበትን መንገድ አሳያቸው፤ ለምሳሌ አሥራትን በፖስታ/ኤንቪሎፕ አድርገው እንዲሰጡ አበረታታቸው።
10. በየአገልግሎቱ አሥራት መሰብሰብ የሚቻል ቢሆንም፤ የመጀመሪያው ወር እሁድ ግን አሥራትን የመሰብሰቢያ ልዩ ጊዜ አድርገህ መድበው።
11. አሥራትን ከሌሎች ስጦታዎች የተለየ መሆኑን ከማሳየት ጋር ተያይዞ አሥራት ሲሰብሰብ የቤተክርስቲያን አባላት ወደ መሠዊያው ቀርበው ቢሰጡ ይመረጣል። ለሌሎቹ ስጦታዎች ግን መሰብሰቢያ ኮረጃ/ቅርጫት ማዞር ይቻላል።
12. በቤተክርስቲያን ውስጥ የመለያ ቁጥር ማድረግ ጥሩ ነው። አባላት በአሥራት መስጫ ካርድ ላይ ወይም ኤንቪሎፕ ላይ ቁጥሩን ይጻፉት። የተሰበሰበውንም አሥራት ለመቆጣጠር በኮምፒውተር ላይ ይመዝገብ። ብዙ ሰዎች በኤንቪሎፓቸው ላይ ስማቸውን ከሚጽፉ ቁጥር ቢጽፉ ይመርጣሉ። እያንዳንዱም አሥራቱ ምን ያህል እንደሆነ በሌሎች ያን ያህል እንዲታወቅ አይፈልጉም።
13. የቤተክርስቲያን አባላትን ስምና ቁጥር በመመዝገብ በምስጢር ይያዝ።
14. ይህ ምናልባትም በአገልግሎት ውስጥ ምን ያህል አስተዋጽኦ እንዳደረጉ በሰው ዘንድ እንዳይታወቅ የሚፈልጉ ሰዎችን ይረዳል።
15. የቤተክርስቲያን አባላት አስተዋጽኦቸው ምን ያህል እንደሆነ ከጠየቁ መረጃው ይሰጣቸው ዘንድ በሚገባ ተመዝግቦ ይያዝ።
16. አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝም ይህንን መረጃ ተንተርሰህ የትኛው ሰው አባልህ እንደሆነና እንዳልሆነ መለየት ትችላለህ።
17. በተጨማሪም ማን ቤተክርስቲያንን እየደገፈ እንዳለ መረዳት ያስችልሃል።

በቤተክርስቲያን ውስጥ እንዴት ገንዘብ ማሰባሰብ እንደምትችል

1. የገንዘብ ማሰባሰብ ዓላማ ለጠቅላላው የአሥራትና የመባ ስጦታ ማሳደጊያ እንደሆነ ልብ በል።
2. ዋና ገቢውን በአሥራትና በመባ ካልመሠረትኸው የገንዘብ ማሰባሰብ የታቀደውን ግብ አይመታልህም።
3. በአንድ ማኅበረ ምዕመን ውስጥ ልዩ የሆነ የገንዘብ ማሰባሰቢያ ጊዜ በጣም መደጋገም አይኖርበትም።
4. አባላት በመጋቢያቸው የገንዘብ ማሰባሰቢያ መርሐ ግብር ከመሰላቸታቸውም በላይ ከዚያ በኋላ ለሚቀርብላቸው ጥያቄ ምላሽን አይሰጡም።
5. ገቢ አሰባሳቢው አካል ሊሰበስብ የሚሻውን ከፍተኛ የገንዘብ መጠን ማስታወቅ ይኖርበታል።
6. መጠኑ ከፍተኛ ከሆነ ጥቂት ምላሽ ብቻ ሊያገኝ ይችላል። አንድም ምላሽ የሚሰጥ ከጠፋ ደግሞ ገንዘብ የማሰባሰብ ሂደት አደጋ ውስጥ ይወድቃል። ይህ ሲሆን ደግሞ በተደጋጋሚ ብዙ ጊዜ አይቻለሁ።
7. አንዳንድ ጊዜ ታዲያ ብዙዎች ምላሽ እንዲሰጡ መካከለኛ የሆነ መጠን መወሰን ይሻላል።
8. ለምሳሌ በአንዳንድ ማኅበረ ምዕመናን ውስጥ ብዙ መቶ ብር መስጠት የሚችሉ ነገር ግን ጥቂት ደግሞ አንድ ሺህ ብር መስጠት የሚችሉ ሰዎች ይኖራሉ። ቀለል ባለ የሂሳብ ስሌት ስንሄድ ስልሳ ሰዎች አንድ መቶ ብር ቢሰጡ አንድ ሺህ ብር ከሚሰጡት ሁለት ሰዎች የበለጠ ነው።
9. ገንዘብ በማሰባሰቢያ ጊዜ በሁሉም ደረጃ ለሚገኙት ሰዎች አስተዋጽኦ ማድረግ ይችላሉ ዘንድ እድሉን ሰጣቸው። ከሀብታም እስከ ድሃ ድረስ።

10. ምናልባት የድሆቹ በአንድ ላይ ተሰብስቦ ከሃብታሞቹ ሊበልጥ ይችላል። ስለዚህም በሀብታሞቹ ላይ ብቻ ብታተኩር ዓላማህን ልትስት ትችላለህ።
11. በገንዘብ ማሰባሰቡ ጊዜ ክርስቲያኖች ሊሰጡ ቃል የሚገቡበት አሠራር አለ።
12. በአጠቃላይ ቃላቸውን እንዲጠብቁና ገንዘቡን እንዲሰጡ የጊዜውን መጠን ማሳጠር ይጠቅማል። ምክንያቱም ብዙ ክርስቲያኖች ቃል ከገቡ ከቀናት ቆይታ በኋላ ስለሚረሱት ነው። ስለዚህም ቃል የተገባ ገንዘብን ለመክፈል ከአንድ ሳምንት እስከ ሦስት ወራት ጊዜ ብቻ ጊዜ ቢሰጥ እመክራለሁ።
13. ምንም ያህል ሰዎች ቃል ቢገቡም ብልህ መጋቢ ከተነገረው ከ30% በላይ ገቢ አገኛለሁ ብሎ መጠበቅ አይኖርበትም።
14. የሚያሳዝነው ነገር ብዙ ክርስቲያኖች መንፈሳዊ አይደሉም፤ ቃላቸውንም አይጠብቁም። ከፍተኛ መጠን ያላቸው የገንዘብ ስጦታ ተስፋዎች አይከፈሉም። በተሳካ ሁኔታ ማቀድ የምትፈልግ ከሆነ ምዕመኑ ቃል በገባው መጠን በጀት አትያዝ።
15. ቃል የተገባን የገንዘብ መጠን እንደ በጀት ይዘው የሚሠሩ መጋቢዎች ብዙውን ጊዜ ገንዘብ ያለ አግባብ በመጠቀም ይከሰሳሉ። ምክንያቱም ምን ያህል እንደተሰበሰበ በሚገባ ስለማይታወቅ ነው።
16. ለአንድ ፕሮጀክት ገንዘብ ከማሰባሰብ በፊት ገንዘብ መቆጠብ ብልህነት ነው። ያ ደግሞ ሕዝቡ ቃል የገባውን ቢከፍልም ባይከፍልም ለማከናወን ይጠቅማል።
17. ገንዘብ ማሰባሰቢያን ፕሮጀክትህን የማስፋፊያ መንገድ አድረግህ አትየው። ፕሮጀክትህን ለማስፋፋት በዋነኝነት መደበኛ የሆነው የአሥራትና መባ ምንጮች መሆን ይኖርባቸዋል። በሌላ ቃል ገንዘብ ማሰባሰቢያ አሁን ያለህን የፋይናንስ ሁኔታ በይበልጥ የማሳደጊያ መንገድ ብቻ ነው። እግዚአብሔር በዋናነት ቤተክርስቲያን እንድትሰፋ የሚፈልግበት መንገድ አሥራትና መባ ናቸው።

ክፍል 5

**የቤተክርስቲያን እድገትና የቤተክርስቲያን
አጣላት አዎዎዝ**

አባላትህን እወቅ

የቤተክርስቲያን አባላት ለቤተክርስቲያን ሀብቶች ናቸው። የቤተክርስቲያን እድገት ራዕይህ እውን እየሆነ የሚመጣው አባላት በየጊዜው የሚጨመሩ ከሆነ ነው። ቁጥራቸውን በውል ማወቅና ትክክለኛ ቁጥርና እውነታ ማግኘት አስፈላጊ ነገር ነው።

የቤተክርስቲያን አባላትን ቁጥር መያዝ ቀላል አይደለም። ምክንያቱም በቀላሉ ስለሚመጡና ስለሚሄዱ ነው። ብዙዎቹ በሚመጡበት ጊዜ አይነግሩዋችሁም፤ ሲሄዱም አይነግሯችሁም። በዚህም ምክንያት በርካታ ኡብያተ ክርስቲያናት የቤተክርስቲያናቸውን አባላት ትክክለኛ ቁጥር ለማወቅ ይቸገራሉ።

በሌላም በኩል ብዙ መጋቢያን የቤተክርስቲያናቸውን እድገት ራዕይ በተመለከተ መናገር አይችሉም። ቤተክርስቲያንም በምታድግበት ወቅት ለእድገቱ ራዕይ ተገቢውን አስተዋፅዖ ማድረጋቸውን መናገር አይችሉም።

ብዙ መጋቢያን አሁንም በቤተክርስቲያናቸው ውስጥ ምን ያህል የሕግ ባለሞያዎች፣ ዶክተሮች፣ ዓሣ አጥማጆች ወይም አስተማሪዎች እንዳሉ አያውቁም። ይህ ግን አስፈላጊ የሆነ መረጃ ሲሆን ከማኅበረ ምዕመንህ ጋር ባለህ መስተጋብር ሁሉ ምሪትን ይሰጥሃል።

በዚህ ክፍል ውስጥ ትክክለኛ መረጃንና ዳታን የማወቅ አስፈላጊነት እግዚአብሔር በመንፈስህ ውስጥ እንዲያስቀምጥ ፍቀድ። በዚህ መጽሐፍ አማካኝነት በአገልግሎትህ ውስጥ የመረጃ ማእከል እንዲመሠረት ጸሎቱ ነው። ከዚህ በጎላ ቤተክርስቲያንህን በተመለከተ ግልጽ ያልሆነ መረጃ መስጠት አስፈላጊ አይደለም። ወደ ቤተክርስቲያናችን ስለሚመጡት ሰዎች ቁጥር የተዛባ መረጃ ማቀበል ይቁም። ዛሬ ለታላቋ ቤተክርስቲያንህ የሚሆን ብርቱ የሆነ የመረጃ ማእከል ማቋቋም ትችላለህ!

1. ሁሉም የቤተክርስቲያን አባላትህን ቀለል ባለ ቅጽ ላይ መዝሙርግበህ ያዝ።

ብዙውን ጊዜ ውስብስብ የሆኑ ዝርዝሮችን የያዘ ቅጽ ጥቅም ላይ ሊውል የማይችል አላስፈላጊ ትንታኔ ይኖረዋል። ቤተክርስቲያን የማእከላዊ የስላላ ማእከል ወኪል አይደለችም። ስለዚህም እንዲህ ዓይነት ሰፊ መረጃ አያስፈልጋትም።

2. ለቤተክርስቲያን አባላት ዋና ዋና የመረጃ አቅጣጫዎች ስም፣ እድሜ፣ ጾታ፣ የስልክ ቁጥርና አድራሻ ናቸው።

አንዳንዶች ተጨማሪ መረጃዎች ማለትም የቀድሞ የጋብቻ ሁኔታ፣ የልጆች ቁጥር፣ የትምህርት ደረጃና የመሳሰሉት ለጥሩ የእረኝነት ሥራ ጠቃሚ ናቸው በማለት ይከራከራሉ።

በእርግጥ እኔም እስማማለሁ። ነገር ግን ከልምዴ እንደተገነዘብሁት እንደዚህ ዓይነት መረጃዎች በሚገባ ካለመያዛቸው የተነሣ በተገቢው ጥቅም ላይ አይውሉም። ስለሆነም ማንም ምንም ሊያደርጋቸው የማይችል የመረጃ ቁልል ይሆናሉ።

3. ለአባላት ሁሉ የሕይወት ዘመን የመለያ ቁጥር መስጠት አስፈላጊ ሲሆን ይህም እንደ መነሻ ነጥብ ሆኖ ያገለግላል።

ይህ ቁጥር በእያንዳንዱ የኮምፒውተር ሲስተምና ፕሮግራም ውስጥ መግባት ይኖርበታል። የእያንዳንዱን የአሥራት ክፍያም ለመቆጣጠር ይረዳል። እያንዳንዱን የነፍስ ወከፍ እንቅስቃሴም ለመለየት ይረዳል። ለምሳሌ በቤተክርስቲያን ውስጥ ትምህርት ወይም ፈተና በሚኖርበት ወቅት ይህ ቁጥር ለቁጥጥር አመቺ ሁኔታን ይፈጥራል።

4. አትታለል! ብዙ አባላት የቤተክርስቲያን አባልነታቸው ያን ያህል አስፈላጊ ነገር እንደሆነ አይቆጥሩትም።

ወደ ሌላ ስፍራ ወይም አገር በሚዛወሩበት ጊዜ ብዙ የቤተክርስቲያን አባላት ለመጋቢያቸው አካባቢያቸውን እየለቀቁ

እንደሆነ አያሳውቁም። ራሳቸውን አንዳች አስፈላጊነት እንዳለው አባል ስለማይቆጥሩ አለመኖራቸው ያን ያህል እንደሚታወቅ አያስቡም።

5. ሳያሳውቁ አካባቢ የሚለቁት ብዙ አባላት ሁኔታ በብዙ የደክምክበትን መረጃ እርባና ወደሌለው ዝርዝር ይለውጠዋል።

እያንዳንዱን አባል በተመለከተ መረጃ ለመሰብሰብ ሰፊናና ረዥም ጥረት ማድረግ ተስፋ የሚያስቆርጠው በዚህ ምክንያት ነው።

6. የቤተክርስቲያን አባላት ሁኔታ በአወቃቀሩ ተለዋዋጭ መሆኑን መቀበል ያስፈልጋል።

ሁልጊዜም ቢሆን በየማኅበረ ምዕመኑ ጥቂት የተደላደሉና የመኖሪያ ቦታቸውን የማይለዋውጡ አባላት አሉ። ሆኖም ግን እያንዳንዱ መጋቢ የቤተክርስቲያን አባላት የኑሮ ቦታ ተለዋዋጭ መሆኑን መገንዘብ ይኖርበታል። የቤተክርስቲያን አባልነት እንደሚፈስ ወራጅ ውሃ ሊመሰል ይችላል። ዛሬ የምታየው ውሃ ነገ አታየውም።

7. ቤተክርስቲያንን በአባልነት የመቀላቀያውን መንገድ ቀለል አድርገው።

ቤተክርስቲያንን በአባልነት ለመቀላቀል ቀለል ያለ ቅጽ መሙላት ብቻ እንደሚያስፈልግ አድርገህ አስቀምጥ። አንዳንድ አጥቢያ ቤተክርስቲያናት ሰዎችን በአባልነት ከመቀላቀላቸው በፊት በተለያዩ ትምህርቶችና ቅደም ተከተሎች እንዲያልፉ ያስገድዷቸዋል። ይህ መልካም ቢመስልም ቅሉ አደጋው ግን ብዙዎቹ በቅደም ተከተል የተቀመጡትን ትምህርቶች ካለመከታተላቸው የተነሣ ራሳቸውን እንደ አባል እንዳይቆጥሩ ያደርጋቸዋል። እኔ እንደማምነው ግን በቀላሉ ቤተክርስቲያንን ቢቀላቀሉ በቀጣይነት የተለያዩ ትምህርቶችን ለመከታተል ይችላሉ።

8. አባላት በተለያዩ ደረጃ የሚገኙ የመሆናቸውን እውነታ መቀበል ያስፈልጋል።

በየማኅበረ ምዕመናኑ መካከል ቢያንስ በአራት ደረጃ የሚገኙ አባላት ይገኛሉ።

i. ቀለል ያለ የአባልነት ቅጽ የሞሉ

ii. አሥራት የሚከፍሉ

አሥራት መክፈል የመስጠትን ደረጃና የክርስትናን ብስለት አመላካች ነው።

iii. በትናንሽ ኅብረቶችና በእሁድ አምልኮ ላይ የሚካፈሉ አባላት።

እንደዚህ ዓይነት ሰዎች የበለጠ መስጠት አላቸው።

iv. መሪ አባላት ናቸው።

ከላይ ከተገለጹት ሦስት የአባላት መገለጫዎች በተጨማሪ በቤተክርስቲያን ውስጥ በመሪነትና በሠራተኝነት ደረጃ ላይ የሚገኙ አሉ። ይህ አራተኛው ደረጃ ወሳኝና መሠረታዊ ሲሆን የቤተክርስቲያን ሞራላዊ እና ሥነምግባራዊ ፋይዳ የሚገነባበት እንዲሁም ጉልበት የሚያገኝበት ነው። ወንድቃዎችና ቀላጮች የቤተክርስቲያን የአባልነት ቅጽ እንዳይሞሉ ማድረግ ወይም ሴተኛ አዳሪዎች አሥራታቸውን እንዳይከፍሉ መከላከል አይቻልም። ማድረግ የምትችለው ወንጌልን መስበክ፣ እግዚአብሔርም ምሕረቱን እንዲያገንላቸው መጸለይ ነው። ሆኖም ግን የሥነምግባር ግድፈት ያለባቸውን የሚታወቁ ሰዎች ወደ መሪነት እንዳይመጡ መከልከል ትችላለህ። በመሪ አባላት አማካይነት የቤተክርስቲያንን ንጽሕና መጠበቅ የሚቻለው እንግዲህ በዚህ መንገድ ብቻ ነው።

9. የቤተክርስቲያንን አባላት መዝሙርግቦ መያዝ መርሐ ግብሮችን ለማዘጋጀትና መጋቢያዊ እንክብካቤ ለማድረግ ጠቀሜታ አለው።

በዘመናዊቷ ቤተክርስቲያን የሚገኘውን የአባላት ተለዋዋጭነትን በሚገባ ለመያዝ ኮምፒውተሮችን፣ ዳታ ቤዞችንና ሌሎች መረጃዎችን ተጠቀም።

10. ራስህን ከሚገባው በላይ በኮምፒውተር ሥራና በአስተዳደር ሥራ ውስጥ አትጥመድ።

አንድ መጋቢ ጊዜውን በሚወስዱ በተለያዩ ስራዎች ላይ ራሱን ማሰማራቱ ከዋናው ጥሪ እንዲያፈነግጥ ያደርገዋል።

11. የቤተክርስቲያንን ቁጥር ብቻ ለማብዛት አትድክም።

በመንግሥተ ሰማይ ታላቅ ሰው የሚባለው ብዙ አባላት ያሉት መጋቢ ሳይሆን በዚህ ምድር ላይ በትሕትና የተመላለሰው መጋቢ/አረኛ ነው።

ከአማካይ የቤተክርስቲያን አባል መጠበቅ የሚገባህ ነገሮች

ሰኬታማ የቤተክርስቲያን መጋቢ የአንድ የቤተክርስቲያኑን መካከለኛ አባል የአስተሳሰብ ዳራ መረዳት የሚችል መሆን አለበት። የቤተክርስቲያን አባላት እንዴት እንደሚያስቡና እንደሚንቀሳቀሱ ግልጽ ባልሆነበት ሁኔታ ቤተክርስቲያንን ማስተዳደር ሊሳካልህ አይችልም።

የሚከተሉት ነጥቦች ጠቅለል ባለ መንገድ የአማካዩን የቤተክርስቲያን አባል የአስተሳሰብ ዳራ ይገልጻሉ (በእርግጥ ሌሎች ያልተጠቀሱ ለየት ያሉ ነጥቦች ይኖራሉ)። በአስተዳደሩ አማካኝነት የሚነደፈው የፋይናንስ ዕቅድ ከእነዚህ እውነታዎች አንጻር ታሳቢ መሆን ይኖርበታል። ስኬታማ መጋቢ የአንዳንድ ነገሮችን ክስተት መተንበይ እና መፍትሔም ማቀበል የሚችል ነው።

እነዚህን ክስተቶች በመረዳትና በመተንበይ ስትፈጥን በአገልግሎትም ስኬትን መቀዳጀትህ ይጨምራል።

መጋቢዎች አባላቶቻቸው ሁሉ እግዚአብሔርን በመውደድ፣ በቤተክርስቲያንና በፕሮጀክቶቿ ሐሳባቸውን እንዳደረጉ አርገው የተሳሳተ ግንዛቤ መያዝ የለባቸውም።

1. ብዙዎች የቤተክርስቲያን አባላት የራሳቸው እንጂ የቤተክርስቲያን ነገር አያሳስባቸውም።
2. ብዙ ገንዘብ በራሳቸው ላይ ሲያጠፉ ለእግዚአብሔር ሥራ የሚሰጡት ገንዘብ ትንሽ ነው።
3. ብዙ የቤተክርስቲያን አባላት 100 ብር በገበያ ሲያጠፉ ትንሽ ነው፤ ይህንኑ መጠን ለቤተክርስቲያን መባ ሲሰጡ ግን ብዙ ነው።

4. ብዙ የቤተክርስቲያን አባላት አሥራታቸውን የማይከፍሉ ሲሆን፤ በዚህ ዙሪያ የፈለከውን ብትናገርም ጉዳያቸው አይደለም።
5. ስለ አሥራት ስትሰብክ ለጊዜው ጥቂት ሰዎች ይከፍላሉ፤ መልእክቱን ሲረሱ ግን መክፈላቸውን ያቆማሉ። የፋይናንስ ዕቅድህ ይህንንም ታሳቢ ማድረግ ይኖርበታል።
6. በገቢ ማሰባሰቢያ ወቅት ብዙ የቤተክርስቲያን አባላት ለመስጠት የቃል ኪዳን ቅጽ ይሞላሉ። ሆኖም ግን አብዛኞቹ የገቡትን ቃል አይጠብቁም። ብልህ መጋቢ ታዲያ ከተገባው ቃል መጠበቅ ያለበት ጥቂቱን ነው።
7. ብዙ የቤተክርስቲያን አባላት ቤተክርስቲያን የሚካፈሉት በመደበኛነት አይደለም።

ስለዚህ እነዚህ አባላት በአገልግሎት ውስጥም ያላቸው አስተዋጽኦ ወጥነት ይጎድለዋል ማለት ነው። ይህ ደግሞ ለማያመች ትንበያና ለአነስተኛ የቤተክርስቲያን ገቢ ይዳርጋል። ብልህ ዕቅድ አውጪ ታዲያ ይህንን የማይገመት ትንበያ ከግምት ውስጥ ማስገባት ይኖርበታል።
8. ብዙ የቤተክርስቲያን አባላት መጋቢዎቻቸው ስለሚከፍሉት ዋጋ የማያውቁ ናቸው። የመጋቢዎቻቸው ዋነኛ ተግባር ሳምንቱን ሙሉ በቤታቸው ማረፍና እሁድ ስበክት ይዞ መምጣት ብቻ ይመስላቸዋል። ይህም አማካይ አባል የሆነውን ሁሉ በአገልግሎት ውስጥ ብዙ የገንዘብ መስዋዕት ማድረግ እንዳይችል ያደርገዋል።
9. ብዙ ሕዝብ ከፍጥረቱ አመስጋኝ አይደለም። ከቤተክርስቲያን ይጠቀማሉ፤ ነገር ግን ምስጋናቸውን በስጦታዎችና በመዋጮዎች ማሳየት አይፈልጉም። የቤተክርስቲያን አባላት አመስጋኝ እንዳልሆኑ ለአገልግሎቱ ሊሰጡ ፈቃደኛ በሚሆኑበት የገንዘብ መጠን ታውቃለህ።
10. ብዙ የቤተክርስቲያን አባላት የተለያዩ ራሳቸውን ያሰማሩባቸው ቡድኖች አሏቸው። እነዚህም የፖለቲካ ፓርቲዎች፣ የአዛውንቶች ማኅበራት፣ የጎሳ ማኅበራትና የባለ ሞያዎች

ማንበራት ናቸው። ብዙውን ጊዜም ለቤተክርስቲያን ካላቸው መሰጠት ይልቅ ለእነዚህ አካላት ያላቸው መሰጠት የበረታ ነው። ብዙ የቤተክርስቲያን አባላት እንተንና የቤተክርስቲያን ፕሮግራሞችህን በሌሎች ለመተካት ዝግጁዎች ናቸው።

ክፍል 6

**የቤተክርስቲያን እድገትና ድጋፍ ሰጪ
እገልግሎቶች**

ረዳት አገልጋዮችን እንዴት መምረጥ እንደሚቻል

ኢሥራ ሁለቱም ደቀ መዛሙርት ሁሉን ጠርተው እንዲህ አሉአቸው። የእግዚአብሔር ቃል ትተን ማዕድን እናገለግል ዘንድ የሚገባ ነገር አይደለም።

ወንድሞች ሆይ፣ በመልካም የተመሰከረላቸውን መንፈስ ቅዱስና ጥበብም የሞላባቸውን ሰባት ሰዎች ከእናንተ ምረጡ፤ ለዚህም ጉዳይ እንሾማችኋለን።

የሐዋርያት ሥራ 6:2-3

በተክርስቲያን በምታድግበት ጊዜ አዲስ የሰዎች ቡድን አስፈላጊ ይሆናል! እነዚህም ረዳት አገልጋዮች ናቸው። በቤተክርስቲያን ጅማሬ ወቅት ረዳት አገልጋዮች ያን ያህል አስፈላጊ አልነበሩም። መጋቢውም ከግቡ እስኪደርስ ሁሉንም የቤተክርስቲያኒቱን ሚና ለብቻው መወጣት ነበረበት።

ነገር ግን ወደ ታላቅ ቤተክርስቲያንነት ማደግ ስትጀምር በተለያዩ የአገልግሎት ዘርፎች ሰዎች ያስፈልጋሉ። የረዳት አገልጋዮችን ግብዓት የሚሹ አዳዲስ ችግሮችም ይፈጠራሉ። በተለያዩ ዘርፎች ውስጥ ለሚከሰቱት ችግሮች ረዳት አገልጋዮች መፍትሔ አላቸው።

ረዳት አገልጋይ የምንለው ከጀርባህ ቆሞ ታላቅ ነገርን ለጌታ እንድትከውን የሚረዳህ ሰው ማለት ነው። እነዚህ ሰዎች ብዙውን ጊዜ አስተዳደሮች፣ ጸሐፊዎች፣ ረዳት ባለ ሞያዎች፣ ልዩ አጋጥኞችና መልእክተኞች ይገኙባቸዋል። ምንም እንኳን ረዳት አገልጋዮች በሕዝብ ፊት በይፋ እውቅና ያልተሰጣቸው ቢሆኑም በቀጣይነት ግን ብዙ እውቅና ከሌለው ከታናሽ እረኝነት ወደ ፍሬያማና እውቅ አገልጋይነት ያድጋሉ።

እንደ እነዚህ ያሉትን ረዳት አገልጋዮች የመቀበል ፈቃደኝነትህና በተሳካ ሁኔታ የማስማራት ችሎታህ ቤተክርስቲያንህ ትልቅ እንድትሆን ወሳኝ ሚና ይጫወታል።

ከየትኛዎም ሴት ጋር አብሬ ላለመሥራት የወሰንሁበት ጊዜ እንደ ነበር አስታውሳለሁ። ሆኖም ደግሞ አብዛኛዎቹ የእኔ ረዳት አገልጋዮች ሴቶች ነበሩ። ስለዚህም በአገልግሎቴ ውስጥ የእነርሱን መኖር መቀበል ነበረብኝ። እነርሱን አለመቀበል በብዙ የአገልግሎት ክፍሎች ውስጥ ውድቀትን አስከትሏል።

አሳዛኝ ነገር አንዳንድ ረዳት አገልጋዮች ደግሞ መላውን አገልግሎት ያፈራርሱታል። በእርግጥም ረዳት አገልጋዮች መላውን አገልግሎት ይሠሩታል ወይም ያፈርሱታል።

ረዳት አገልጋዮችን ለመምረጥ የሚያስችሉ መርሆች

1. ድርጅቱ በትክክል የሚፈልጋቸውን ሰዎች ቅጠር።
2. ከቤተክርስቲያን ውስጥ ቅጠር። በተቻለ መጠን የቤተክርስቲያን አባላትን ቅጠር። አንዳንዴ በእርግጥ የማይቻልበት ሁኔታ አለ። ሆኖም ከበጎችህ ውስጥ መቅጠር የተሻለ ነው።
3. ከተቋምህ ውስጥ መወገድ የሚገባቸውንም አሰናብት። ማንኛውም ሰዎችን የሚቀጥር ሰው፤ አስፈላጊ በሚሆንበት ጊዜ ሁሉ ሠራተኞቹን ለማባረር ዝግጁ መሆን ይኖርበታል። በሚገባ የማይሠሩ ሰዎች ምንም እንኳን የቤተክርስቲያን አባላት ቢሆኑም መወገድ ይኖርባቸዋል።
4. በተቻለ መጠን ጥቂት ሰዎችን ብቻ ቅጠር።

ሥራው ሳይኖር ከተቀጠሩ፤ ሰዎች እርካታ ማጣትና ፋይዳ ቢሰነት ይሰማቸዋል። እነዚህ ዓይነት ሰዎች ደግሞ በቤተክርስቲያን ቢሮ ውስጥ ያለ መርካት መንፈስ ይፈጥራሉ። ደስተኛ ያልሆነ ሠራተኛን ከመያዝ ደግሞ ምንም ዓይነት ሠራተኛ ባይኖርህ ይመረጣል።

5. ተቀጣሪ ሠራተኞች የተለያዩ ተግባራትን እንዲከውኑ አድርጋቸው። ለምሳሌ፤ መጋቢው ከእረኝነት ተግባሩ ጎን በመጽሐፍ ቅዱስ ት/ቤት ውስጥ አስተማሪ ሊሆን ይችላል። ብዙዎቹ ሠራተኞች ታይፕ ማድረግ የሚችሉ ከሆነ ጸሐፊዎችን

መቅጠር ላያስፈልግህ ይችላል። የበር ደውል ካለህ ደግሞ እንግዳ ተቀባይ ላያስፈልግህ ይችላል።

6. በሚቻለው ስፍራ ሁሉ ከሰው ይልቅ መሣሪያዎችን ተጠቀም።

ማሽኖች ድካም አያውቁም! ለትርፍ ሰዓት ሥራ ክፍያ አይጠይቁህም። ዕረፍትም አይጠይቁህም። ማሽኖች የወሊድ ፈቃድ አይወጡም። በድንገትም ሥራ አይለቁም!

7. የአገልግሎትን ሙያዊና ቴክኒካዊ ገጽታ ቸል አትበል። በተለያዩ ሙያዎች ዙሪያ የተወሰነ እውቀት ሊኖርህ ይገባል። ብዙ መጋቢያን አንዳንድ ነገሮችን ለመወያየት ብቁ እንዳልሆኑ በማሰብ ለራሳቸው “ጨለምተኛ አስተሳሰብ” ይዘዋል።

ለምሳሌ አንዳንድ አገልጋዮች ሕግ ነክ ጉዳዮች ሲገጥማቸው ምንም ሳያገናዝቡ በመደወል “ይህ ሕግ ነክ ሥራ ነው፤ ስለዚህም ለጠበቆች ይደወልና እንደሚሆን ያድርጉት” ይላሉ። በዚህም መንገድ መጋቢያን እድላቸውን፣ ራእያቸውን ላልተገነዘቡ ለተሳሳቱ ባለ ሞያዎች አሳልፈው ይሰጣሉ።

የሂሳብ ሥራ፣ ሕክምና፣ ሕግ፣ የሕንፃ ንድፍ፣ ወይም ምህንድስና ቢሆን ነገሮችን በመረዳት ለመወያየት የምትደርስበት ደረጃ አለ። ብዙ ማንበብና መጠየቅ ይኖርብሃል። ስለማታውቃቸው ነገሮች ለመጠየቅና ለመረዳት ደግሞ ትሕትና ይጠይቅሃል።

ሆኖም ብዙ ጥያቄዎችን በመጠየቅ ስለ እነርሱ ምንም መረጃ የሌለህን ብዙ ነገሮች መማር ትችላለህ። ከሁሉም የባለ ሞያዎች ቡድን ጋር ታዲያ በቤተክርስቲያንህ አስፈላጊ የሚባል ውይይት ማድረግ ይቻልሃል።

ባንክ ሠራተኞች፣ የጉዞ ወኪሎች፣ የሕግ ባለ ሞያዎች፣ የሂሳብ ሠራተኞች፣ የሰው ኃይል አስተዳደሮች፣ ግንባሮች፣ ኮንትራክተሮች፣ መሐንዲሶች፣ የሕንፃ ንድፍ ሠራተኞችና አስተዳደሮች የሚሠሩትን ሥራ በቀላል ቋንቋ መግለጽ ይኖርባቸዋል። በጊዜ ቆይታም በተለያዩ ርዕሶች ላይ ያለህን

**ብልህ አስተሳሰብ በማየት ላንተ ጤናማ አክብሮት እንዲሰጥ
ያደርጋቸዋል።**

ረዳት አገልጋዮችን የምትቀጥርበት መመሪያዎች

1. ሁሉንም ነገር በጽሑፍ አስፍር። ሰዎችን መቅጠር ስትጀምር እንዳስፈላጊነቱ ደብዳቤዎችና የኮንትራት ስምምነቶችን ጽፍ። ተቀጣሪዎችህ ምንም እንኳን የቤተክርስቲያን አባላት ቢሆኑም ውይይት ብቻ በቂ አይደለም።
2. የቅጥር መሠረትህ የትምህርት ደረጃ ይሁን። ምንም እንኳን የአንድ አገልግሎት ስኬት በትምህርት ባይወሰንም፣ አስፈላጊ ነገር ግን ነው። ትምህርት የእያንዳንዱን በተፈጥሮ የተሰጠውን ስጦታ በብዙ የሚገልጥ ነገር ነው። የትኛውም ዓይነት ትምህርት በአገልግሎት ውስጥ አስፈላጊ ነው።

ትምህርትህ ጠቃሚ እንዲሆን በአንድ በተወሰነ መስክ ብቻ መሆን የለበትም። ለምሳሌ እኔ የሠለጠንሁት በሕክምና ሞያ ነው። ሆኖም ግን እንደ መጋቢ፣ እንደ አስተዳዳሪ፣ እንደ ዶክተርና መሪ ሆኜ እሠራለሁ። አሁን ባለሁበት አገልግሎት ያን ያህል አልሠለጠንሁም፤ ግን ጠቅለል ባለው የትምህርት መስክ ማለትም በአናቶሚ፣ ፊዚዮሎጂ፣ ፋርማኮሎጂ፣ ማይክሮባይዮሎጂ ወ.ዘ.ተ. የአስተዳደር ክህሎቴን ከፍ አድርገውታል።

በአጠቃላይ አነጋገር፣ ሰው በመደበኛ ሁኔታ በተማረ ቁጥር ጠቃሚነቱ የላቀ ይሆናል። ሰዎች በዛ ያሉ ዲግሪዎችን ባገኙ መጠን ደመወዛቸውም የሚያድገው ለዚህ ነው።

ይህ በእርግጥ ወሳኝና ጥብቅ መመሪያ አይደለም። አንዳንድ ሰዎች በመደበኛ ሁኔታ ትምህርት ባያገኙም መደበኛ ባልሆነ መልኩ ራሳቸውን ማስተማር ይችላሉ። ሌላው የትምህርት አስፈላጊነት በግለሰቦች ሕይወት ውስጥ መልካም ሥርዓትን መመሥረት መቻሉ ነው።

በእርግጥ በትምህርት ቤት ፈተና ውስጥ በማለፍ የሚገኝ ሥነ-
ሥርዓት አስፈላጊ ነው። በአጠቃላይ እነጋገር ካልተማረ ሰው
ይልቅ የተማረው የተሻለ ሥነ-ሥርዓት አለው። በትምህርት
የሚገኝ ሥነ-ሥርዓት (ሌሊቱን ቁጭ ብሎ ማደር፣ ፈተና
ማለፍ፣ ብዙ ተግዳሮቶችና እክሎችን ማሸነፍ) ለተጨማሪ
የትግል ሕይወት የሚያዘጋጁ ልምምዶች ናቸው።

3. ሰዎችን በባሕርያቸው መሠረት መድባቸው። ስለ ሥነ ባሕርያት
በሚገባ እወቅ። የግለሰብ ባሕርይን ማወቅ የት ስፍራ መመደብ
እንደሚያስፈልግህ እንድትረዳ ያስችልሃል። አሳዛኙ ነገር አንድ
ሰው የተማረ ሆኖ ለሥራው ግን ትክክለኛ የሆነ ባሕርይን
ላይላበስ ይችላል።

ኮለሪክ (ቁጡ)፣ ሜላንኮሊክ (በቶሎ የሚከፋቸው)፣ ፍላግማታቲክ
(ስሜታዊነት የማያጠቃቸው) እና ሳንግዊን (ሁልጊዜ ደስተኛ
እንዲሁም መልካም ብቻ አሳቢ) ሠራተኞችህን ጠንካራና ደካማ
ጎን በሚገባ ካልተረዳህ ጭንቀታም አሠሪ ትሆናለህ። ምንም
እንኳ በሥራው መስክ የታወቀ ባለ ሞያ ብታሰማራም ሥራው
ለምን እንደማይሠራ መረዳት ያቅትህል።

ግፊት የሚያሳድር አስተዳዳሪን ስትፈልግ ኮለሪክ ባሕርይ
ያለውን ብትመርጥ የተሻለ ነው። እንዲህ ያሉት አስተዳዳሪዎች
ግብ ያላቸውና ቀን የተቆረጠላቸው ሥራዎች ላይ ጥሩዎች
ናቸው። በተጨማሪም ከዚህ ቀደም ባልተሠሩ አዳዲስ
ፕሮጀክቶች በመሥራት ይታወቃሉ። በተፈጥሮ ኃላፊነት
የመውሰድ ችሎታም ስላላቸው ሌሎችን የመቆጣጠር አቅም
ይኖራቸዋል።

ይህ ባሕርይ ያለው ሰው የግል ተነሣሽነትና ራሱን ሥነ-
ሥርዓት የማስያዝ ችሎታ ስላለው በትላልቅ ፕሮጀክቶች ላይ
የሚገጥመውን እንቅፋት ጥሶ የመውጣት ችሎታ አለው።
ኮለሪክ የሆነ ሰው ያለ ምንም ችግር ለተጨማሪ ብዙ ሰዓታት
ይሠራል። የተለያዩ ሥራዎችንም በአንድ ጊዜ መከወን ይችላል።
ኮለሪኮች ብዙውን ጊዜ ረዳት ሆነው በሌላ ሰው ስር መሥራት
አይችሉም።

ከፍተኛ ጥንቃቄና ዝርዝር የሥራ ሂደት ሲሆን ሜላንኮሊክ ባሕርይን ምረጥ። ሜላንኮሊክ ተቀጣሪ መጻሕፍት በሚቀመጡበትና መረጃ በሚያዝበት ስፍራ ቢመደብ ይመረጣል። እነዚህ ሰዎች ግብ ተኮርና እጅግ ትኩረት ያላቸው ሰዎች ናቸው።

ሜላንኮሊክ ሰዎች በተጨማሪም ምስጢር የሚፈልግ ሥራ ላይም ጥሩዎች ናቸው። እጅግ ብልሆች እንዲሁም ጥልቅ ታማኞች ናቸው።

ጥንቃቄን የሚሻ ሥራ ላይ ሜላንኮሊክ ሰዎች ሁነኛ የቦታው ምርጫዎች ናቸው። ነገሮችን በጥልቀት የሚያስቡም በመሆናቸው ቴክኒካዊ ሥራ ላይ ጎበዞች ናቸው። በመሆኑም ብዙውን ጊዜ ኮምፒውተሮች፣ ማሽኖችና ቴክኒካዊ ብቃት የሚጠይቁ ሌሎች መሣሪያዎች ላይ ጎበዞች ናቸው።

ድግግሞሽ የበዛበት ሥራን ስታስብ ፍላጎማቲክ ሰዎችን ምረጥ። አስቀድሞ በተሠራ መዋቅር ውስጥ የሚገኝ ተደጋጋሚ ሥራ ለፍላጎማቲክ ሰው ይመረጣል። በትምህርት ቤት ውስጥ ማስተማርና በተዋቀረ ቢሮ ውስጥ መሥራት ለፍላጎማቲክ ሰዎች ተስማሚ የሆኑ ሥራዎች ጥሩ ምላሴዎች ናቸው።

ብዙውን ጊዜ የጊዜ ገደብ በተቀመጠላቸው ሥራዎችና አዳዲስ የፕሮጀክት ቀረጻዎች ላይ ያን ያህል ጥሩ አይደሉም። ፍላጎማቲኮች ቀለል ያለ ባሕርይ ያላቸው ሲሆኑ የአስቸጋሪ ሰዎችን ሁኔታም በቀላሉ ሊቆጣጠሩት ይችላሉ። አስቸኳይ የሥራ ድባብ ሲኖር ጥድፊያው አይገባቸውም። ፍላጎማቲክ የሆኑ ሰዎችን ከሚያጨናንቅና ጫና ከሚበዛበት ሥራ አርቋቸው።

ሳንጉዊኖች መቀጠር የሚገባቸው ስፍራ ብልሐት፣ የግል ክህሎት፣ ደስታና ሐሴት ሊፈጥር የሚችል ሥራ ላይ ነው። ከሰው ጋር ተግባቦት የሚሻ ሥራ ላይ ጥሩዎች ናቸው። ለቢሮህና ላለህበት ሥልጣን አመቺ የሆነ ሕዝባዊ ምስል ይፈጥራሉ።

ሐሳባቸውን ከመግለጽ ስለማይቆጠቡና ብዙውን ጊዜ የሙዚቃ እምቅ አቅማቸውን ስለሚገልጹ ጥሩ ዘማሪዎች ይሆናሉ። ሕይወትንና በነገሮች ማደግን በሁኔታዎች ሁሉ ላይ ያንጸባርቃሉ። ሳንጉዊኖች ብዙውን ጊዜ ተሰጥኦ ያላቸው ናቸው። በድርጅት ውስጥ ከመሥራት ይልቅ በተሰጥአዊቸው ቢሰማሩ ይመረጣል።

ሳንጉዊን ባሕርይ ያላቸው ሰዎች ድግግሞሽ በሚታይበት አስተዳደርና ድርጅት ላይ እምብዛም ውጤታማ አይደሉም።

ሳንጉዊን ባሕርይ ያለው ተቀጣሪ በውጫዊ ሁኔታው ንቁ ሊመስል ይችላል፤ ሆኖም ግን ነገሮችን ለመከወን ያን ያህል ሥነሥርዓት ያለው አይደለም።

4. ሁሉንም ነገር ተቆጣጠር። ሥራን ለመቆጣጠር አራት መንገዶች አሉ።

ሀ. በስብሰባዎች

ውይይት ስለ ሥራ ለማውራት ይረዳል። በእነዚህ ስብሰባዎች ላይ፣ የተለያዩ ውይይቶች የሚደረጉ ሲሆን የቅጥር ሠራተኞችም አስፈላጊ በሆኑ ግቦች ላይ ትኩረት እንዲያደርጉ ይጠቅማል።

ለ. በጉብኝት

ሁለት ዓይነት ጉብኝቶች አሉ፤ አስቀድሞ በማስታወቅና ሳያስታውቁ በድንገት የሚደረጉ። በማስታወቂያ የሚደረጉቱ ግለሰቦች ምርጥ የሥራ ውጤታቸውን የሚያሳዩበት ሲሆን ድንገተኛ ጉብኝቶች ደግሞ አስተዳደሩ እውነተኛውን የሥራ ሥዕል የሚያይበት ነው።

ሐ. ግብ ተኮር ምዘና

ይህ ምርጥ የግምገማ ዓይነት ነው። በመጨረሻ ከሠራተኛው ፍሬ የሚጠበቅበት ነው። ውጤት ተኮር የሥራ ቦታዎችንም ከሌሎቹ በተሻለ ፍሬያማ ነው።

መ. በመቀጣጫ መርህ ግምገማ

ይህ አሠራር ውጤታማ ያልሆኑ ሠራተኞች ለሌሎች ትምህርት እንዲሆኑ ሲባል የሚወገዱበት ስልት ነው። ከልምዶቹ ሁሉ እንዳየሁት ለሠራተኛ የስንበት ደብዳቤ እንደ መስጠት አላዛኝ ነገር የለም። አንድ ሠራተኛን በማሰናበት ግን ጠንካራ መልእክቶችን ማስተላለፍ ይቻላል።

5. ቸር ሠራተኛ ቀጣሪ ሁን። ለሠራተኞችህ ደግና ሩጎሩጎ ሁን። ሰዎች ሁሉ በእርግጥም ለእነርሱ ክብካቤ እንደምታደርግላቸው ቢያውቁ አስፈላጊ ነው። ምንም እንኳን የምትከፍለው ጥሩ ደመወዝ ባይኖርህም፤ ፍቅር አላያቸው።

ሰዎች “ለብዙ ፍቅር ለጥቂት ገንዘብ” እንጂ “ለብዙ ገንዘብ ለጥቂት ፍቅር” እንደማይሠሩ ስትረዳ ሊያስገርምህ ይችላል።

እንዴት ረዳት መቅጠር እንደሚገባህ

ደረጃ 1: የማመልከቻ ደብዳቤ

በመጀመሪያ ተቀጣሪው ደብዳቤ መጻፍ ይኖርበታል። ይህ ሠራተኛው በኋላ ላይ አገልግሎቱን ከፈቃዱ ውጪ እየሠራ እንዳለ እንዳያስብ ይረዳዋል። ማመልከቻው ካንተ ጋር ለመሥራት የግለሰቡን ፍላጎት የሚያንጸባርቅ ነው።

ደረጃ 2: አመልካቹ የትምህርት መረጃ ማቅረብ ይኖርበታል።

ሊቪ እና የትምህርት ቤት ሰርተፍኬቶች ተያይዘው መቅረብ ያለባቸው ሊሆን ጠቀሜታው ደግሞ አንዳንዶች አለን የሚሉት የትምህርት ደረጃና እውነታው የተለያየ መሆኑ ነው። አንዳንድ ሰዎች ምንም እንኳን የተወሰነ የዩንቨርሲቲ ትምህርት ቢከታተሉም ኮርሳቸውን አልጨረሱም ወይም ደግሞ ፈተናቸውን አላለፉም።

ደረጃ 3: የባሕርይ ፈተና

ቀላል የሙከራ ፈተና የተቀጣሪህን መሠረታዊ ባሕርይ ለመረዳት ያስችልሃል። ተቀጣሪ ሠራተኛህን ከባሕርይው ጋር በሚስማማ መስክ አስማራው።

ደረጃ 4: ጠቅላላ ቃለ መጠይቅ

እያንዳንዱ አመልካች የቡድን ቃለ መጠይቅ ሊደረግለት ያስፈልጋል። ቡድኑ ቃለ መጠይቅ የሚደረግለትን ግለሰብ በሚገባ መገምገም መቻል ይኖርበታል። ቃለ መጠይቁ ለወደፊቱ ጥሩ መሠረትን የሚጥል ነው። የቃለ መጠይቅ ቡድኑም ግለሰቡን መቅጠር ትክክል ወይም ስሕተት መሆኑን እየተገነዘበ ይመጣል። ሥራ ፈላጊው ማመልከቻውን የመከላከልና የማሳመን ተግባር ይሠራል። ቃለ መጠይቁም አመልካቹ

ቤተክርስቲያን ሙያዊ፣ ብቁና ተፎካካሪ ድርጅት እንደሆነች ማየት ያስችለዋል።

ደረጃ 5: ፋይናንስ ተኮር ቃለ መጠይቅ

ይህ በፋይናንስ ላይ የሚያተኩረው ቃለ መጠይቅ ዓላማው የአዲሱን ተቀጣሪ ሠራተኛ ደመወዝ አመላካች ነው። አንዳንድ ጊዜ ፋይናንስ ተኮር የሆነውን ወይይት ሥራ ነክ ከሆነው ወይይት መለየት ተገቢ ይሆናል። በቤተክርስቲያን ሁኔታ ሰዎች ተቀጥረው የሚሠሩት እግዚአብሔር እንደጠራቸው ስለሚያምኑ እንጂ ለገንዘብ መሆን አይኖርበትም። ከዚህ ቃለ መጠይቅ በኋላ አሁንም ግለሰቡ በድርጅትህ ውስጥ ተቀጥሮ ለመሥራት ደስተኛ ከሆነ የቀጠሮ ደብዳቤ በመስጠት ግፋበት።

ደረጃ 6: የቅጥር ደብዳቤ

አመልካቹ ቃለ መጠይቁን ካለፈ የቅበላ ደብዳቤ ሊደርሰው ያስፈልጋል። ይህ ደብዳቤ ግለሰቡ ሥራ የሚጀምርበትን ጊዜም መጥቀስ ይኖርበታል። ደብዳቤው ግለሰቡ በቅጥር ቀኑ ላይ ሲፈጠርበት የሚችለውን ጥርጣሬ ያስወግድለታል። የቅጥር ቀኑ አስፈላጊ የሚሆነው ከጊዜ ጋር የተያያዙ ጥቅማ ጥቅሞችን ለመወሰን ነው።

ደረጃ 7: የክፍያ መጠን የሚያሳይ ደብዳቤ

ይህ ደብዳቤ በፋይናንስ ቃለ መጠይቅ ዙሪያ የተደረገ የማጠቃለያ ወይይት አመላካች ነው።

ይህም የሚያገኘውን ደመወዝ፣ የቤትና የትራንስፖርት አበል፣ የሕክምና ወጪ ሁሉ ያጠቃልላል።

ይህ ደግሞ ተቀጣሪው ሊከፈለው የሚችለውንና ወደፊትም መጠበቅ ያለበትን ያሳያል። እነዚህን ደብዳቤዎች ፋይል አድርጎ ማስቀመጥ ተገቢ ነው።

ደረጃ 8: የሥራ ድርሻ ዝርዝር

በደብዳቤው የሥራ መጠሪያውና የሥራው ዝርዝር ሊካተት ይገባል። ይህ ተቀጣሪው ይሠራዋል ተብሎ የሚጠበቀው ነው። በደብዳቤው

ላይ ግለሰቡ እንዴት እንደሚመዘንና የሚጠበቅበት ግብ ሁሉ በዝርዝር ይቀመጥ። ይህ ደብዳቤ ሊደርሰው የሚገባው ሰፋ ባለና መግለጫ በሚሰጥበት ዓይነት ስብሰባ ነው።

ደረጃ 9: የማስተዋወቂያ ደብዳቤ

ይህ ደብዳቤ ያሉትን የሥራ መምሪያዎች ሁሉ የሚያስተዋውቅ ሲሆን የሌሎቹንም የቢሮ አባላት ተግባር የሚያመለክት ነው። በአንድ አዲስ ተቀጣሪ አእምሮ ውስጥ ብዙ ጥያቄዎች ሊፈጠሩ ይችላሉ። ከእነዚህም ውስጥ፡

- ፕሮጀክቱን ለመጨረስ ገንዘብ በምፈልግበት ጊዜ የምሄደው ወዴት ነው?
- ዕቃዎችን ስፈልግ የምሄደው ወዴት ነው?
- ዕቃዎች እንዲጠገኑ ስፈልግ የምሄደው ወዴት ነው?
- በግል የገንዘብ እገዛ ስፈልግ የምሄደው ወዴት ነው?
- ኮምፒውተር በሚበላሽብኝ ጊዜ የማነጋገረው ማንን ነው?
- መኪና በምፈልግበት ጊዜ መጠየቅ ያለብኝ ማንን ነው?
- ትራንስፖርት ለማመቻቸት ስፈልግ ማንን ልጠይቅ?
- ከሥራ መልቀቅ ስፈልግ ምን ማድረግ ይኖርብኛል?
- አለቃዬ ማነው?
- አለቃዬስ ሪፖርት የሚያቀርበው ለማን ነው?

ደረጃ 10: አጠቃላይ ከሠራተኛው የሚጠበቀውን መግለጫ ደብዳቤ

ይህ ክቅጥር ሠራተኛው የሚጠበቀውን መግለጫ እንዲሁም ማንኛውም የቢሮ ሕግ እንዲያውቅ ማድረጊያ ነው። በአንዳንድ ቢሮዎች ውስጥ የአለባበስ ሥነ-ምግባር እንዲሁም ምስጢር ጠባቂነት ሥርዓት ይኖራል። ምናልባትም የተለያዩ መሣሪያዎችን (ዕቃዎችን)

እንዴት መጠቀምና መጠገን እንደሚገባ የሚያሳዩ መመሪያዎች ይኖራሉ።

በተጨማሪም ቢሮ ለሚገቡትና ለሚመጡ ጎብኚዎች የተሰናዳ መመሪያ ይኖራል። ምናልባት ለቢሮው ብቻ የተለየ የሥራ ሰዓት ይኖራል። እነዚህና ሌሎችም ተለይተው በሚገባ መታወቅ ይኖርባቸዋል።

ደረጃ 11: የተለያዩ ዓይነት ቅጣቶች መግለጫ ደብዳቤ

ይህ ደብዳቤ ቅጣቶችን የሚያመለክት ነው። ሠራተኛው ጎጂ ባሕርይና የወረደ የሥራ ብቃት ካሳየ የሚወሰድበትን እርምጃ ያሳያል። እነዚህ ቅጣቶች ምንጊዜም አስከመባረር ድረስ ያለውን ቅጣት ያሳያሉ። ምናልባትም ቤተክርስቲያን ሠራተኞችን ልትይዝ የማትችልበት ደረጃ ብትደርስ ቅንሳ ሊደረግ እንደሚችልም መካተት ይኖርበታል።

ደመወዝን እንዴት መወሰን እንደሚቻል

ቀጣሪ ደመወዝን መወሰን ይኖርበታል። ደመወዝን ለመወሰን የቦርድ አባላትን መጠቀም ይበጃል። ቦርዱም ደመወዝ የሚወስንበት ቀመር ሊኖረው ይገባል።

በሠራተኞች መካከል ግልጽ የሆነ መመዘኛና ደረጃ ማስቀመጥ ያስፈልጋል። እነዚህ ደረጃዎች ደግሞ በሁሉም ዘንድ ተቀባይነት ሊኖራቸው ይገባል። የደረጃ መወሰኛው መነሻ ደግሞ ደመወዝም ለመወሰን መነሻ መሆን ይኖርበታል። በሠራተኞች መካከል ያለው የአቅም ልዩነት ለደረጃዎቹም ሆነ ለጥቅማጥቅሞቹ ልዩነት መነሻ ነው።

ብዙውን ጊዜ ደመወዝዎች የሚወሰኑት በሚከተሉት መርሆች ነው።

ሀ. ተጨባጩ የኑሮ ሁኔታ

ለአንድ ተቀጣሪ ሊኖረው ከሚችለው በታች መክፈል ምንም ዓይነት ጥቅም የለውም። ይልቅ በቢሮህ ውስጥ ጥቃቅን ሌቦችን ትፈጥራለህ። የኑሮ ሁኔታ ከአገር አገር ይለያያል። በአንድ አገር ውስጥም ቢሆን ልዩነት አለው። እነዚህን ተጨባጭ ሁኔታዎች ታሳቢ ማድረግ አስፈላጊ ነው። አንዳንድ ስፍራዎች ላይ ሰዎች

ብዙ ገንዘብን ያገኛሉ፤ በዚያው ልክ ግን ከፍተኛ ወጪ አለባቸው።

ለ. ግለሰቡ በቀድሞው የሥራ ቦታው ይክፈለው የነበረ ደመወዝ

ይህ ግለሰቡ አስቀድሞ እንዴት ይኖር እንደነበር ማሳያ ነው።

አንዳንድ ጊዜ ሰዎች የቀድሞ ደመወዛቸውን ወደ ላይ ይለጥጡታል። የቀድሞ ደመወዛቸውን ማወቅ ታዲያ በሚገባ እንደማትከፍላቸው የሚያስቡትን ሠራተኞች ዝም ያስኛቸዋል። ማድረግ የሚኖርብህ ነገር ወደ ቀድሞ የሥራ ሁኔታቸው እንዲመለሱ ማድረግ ነው።

ሐ. ደመወዝን ማወዳደር

ደመወዝ የሚወሰንበት ሌላ መንገድ በሌላ ተመሳሳይ ድርጅት ውስጥ ለተመሳሳይ ሥራ የሚከፈለውን በማስተያየት ነው። አንዲት ጸሐፊ ተገቢ ደመወዝ እንደማታገኝ በማሰብ የምታገረመርም ከሆነ በተመሳሳይ ድርጅት ውስጥ ያሉ ጸሐፊዎች የሚያገኙት ደመወዝ ሊነገራት ይገባል። አንድ መጋቢ እጅግ ከፍተኛ ጥቅማ ጥቅም የሚጠይቅ ከሆነ በሌሎች ቤተክርስቲያናት ውስጥ ያሉ መጋቢያን የሚያገኙትን ደመወዝ መስማት ይኖርበታል።

መ. የግለሰብ የትምህርት ደረጃ

በአጠቃላይ አነጋገር፣ ሰው በተማረ ልክ፣ የሚያገኘውም ክፍያ ይጨምራል። በእርግጥ የአንድ ሰው የትምህርት ደረጃ ቸል የሚባልበት ወቅት አለ። አንዳንድ ሰዎች በዩንቨርሲቲ ፈተናዎቻቸውን በጥሩ ሁኔታ ያለፉና በርካታ ዲግሪዎችን የሰበሰቡ ናቸው። የሚያሳዝነው ግን እነዚህ ሰዎች በተግባራዊው የሥራ መስክ ላይ የሚጠበቅባቸውን መሥራት የማይችሉ ናቸው። ስለዚህም መታወስ ያለበት ነገር ሰርተፍኬት ዝም ብሎ ወረቀት እንጂ አንድ ግለሰብ ሥራውን ለማከናወን ብቃት እንዳለው ማሳያ አይደለም።

ሠ. ግለሰቡ በድርጅቱ ያለው ወሳኝነት

ይሄ ደመወዝን ለመወሰን ዋናና አስፈላጊ ነጥብ ነው። አንድ ተቀጣሪ ከሥራ ገበታው ቢቀር ሊፈጠር የሚችለውን ነገር አስብ። በቀላሉ ሊተኩ የሚችሉት እንደ ሾፌርና ጸሐፊ ያሉት እንደ አስተዳደርና የረጅም ዘመን ረዳቶች ከሆኑት ጋር ሲስተያዩ አይተክ አይደሉም!

ረ. ትምህርት ከጨረሰ በኋላ የሠራበት ጊዜ

ብዙውን ጊዜ አንድ ግለሰብ ትርፋማ ቦታ በሠራ መጠን፣ በሥራው የበሰለና ውጤታማ ይሆናል። ወጣቶች ለሥራ ተነሣሽነትና ጉልበት አላቸው፤ ሆኖም አንዳንድ ጊዜ በእድሜ የበሰሉት ሰዎች ያላቸውን ዓይነት ብስለት አታገኙባቸውም።

ሰ. አንድ ግለሰብ በድርጅት ውስጥ በሥራ የሚቆይበት ጊዜ

ሠራተኞች በድርጅትህ ውስጥ የቆዩበትን ጊዜ እውቅና ልትሰጠው ይገባል። በአጠቃላይ አነጋገር፣ ሰዎች በሥራ በቆዩበት ልክ ሊከፈላቸው ይገባል።

ሸ. ድርጅቱ ለግለሰቡ ያለው የመክፈል አቅም

ትልቅ ደመወዝ ለሠራተኛ ማቅረብ በርግጥ ጥሩ ነገር ነው። ቤተክርስቲያን ግን በቀጣይነት ይህንን ደመወዝ መክፈል ትችላለች? ብዙ ቀጣሪዎች በወሩ መጨረሻ ላይ ለሠራተኞቻቸው መክፈል አይችሉም። ብዙ ሠራተኞችን መቅጠርና ብዙ ደመወዝ መክፈል ይህንን ችግር ያስከትላል። መሪው በጥንቃቄ የመክፈል አቅሙን ማየት ይኖርበታል።

አንዳንድ ጊዜ ግለሰቦች ባንክ የሚሠሩ ያህል እንዲከፈላቸው ይፈልጋሉ። ስለዚህም አብዛኛውን ጊዜ ለሠራተኞቹ ባንክ ወይንም የወርቅ ማዕድን አውጪዎች እንዳልሆንን እነግራቸዋለሁ። በወርቅ ማዕድን ፋብሪካ ውስጥ የምትሠራ ጸሐፊ ምናልባት ቤተክርስቲያን ውስጥ ከምትሠራ ጸሐፊ የበለጠ ገንዘብ ይከፈላታል። ቤተክርስቲያን የወርቅ ማዕድን የሚያስገኘውን ገቢ ያህል ስለማይኖራት ያንን ያህል ልትከፍል የምትችልበት የገንዘብ አቅም አይኖራትም።